



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Krapina

KLASA: 041-01/22-01/15
URBROJ: 613-04-23-9
Krapina, 27. veljače 2023.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Hrvatski šumarski
institut,
Jastrebarsko
za 2021.**

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O INSTITUTU	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	5
	Planiranje i izvršenje plana	6
	Financijski izvještaji	7
III.	REVIZIJA ZA 2021.	19
	Ciljevi i područja revizije	19
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	19
	Metode i postupci revizije	20
	Nalaz za 2021.	21
	Provedba naloga i preporuka	24

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Hrvatski šumarski institut, Jastrebarsko (dalje u tekstu: Institut) za 2021.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Instituta sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje plana, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i o usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Instituta za 2021. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Instituta za 2021. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2021. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Obveze Instituta

Institut je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI), cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2021. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O INSTITUTU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Institut je javna ustanova osnovana 1. siječnja 1974. spajanjem do tada samostalnih ustanova: Instituta za šumarska istraživanja, Zagreb, Jugoslavenskog instituta za četinjače, Jastrebarsko i Zavoda za kontrolu šumskog sjemena, Rijeka. Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti (studenj 1993.), Institut je nastavio s radom kao javni Institut u vlasništvu Republike Hrvatske. Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (2003.), Institut je nastavio s radom kao javni znanstveni Institut. Upisan je u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Zagrebu i u Upisnik znanstvenoistraživačkih pravnih osoba koje vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Sjedište Instituta je Cvjetno naselje 41, Jastrebarsko.

Djelatnosti Instituta su obavljanje znanstvenih, razvojnih i visokostručnih istraživanja iz znanstvenog područja biotehničkih znanosti i znanstvenog polja šumarstva. Institut obavlja razvojna i visokostručna istraživanja u proizvodnji šumskog sjemena, biljnog reprodukcijanskog materijala te proizvodnju, trgovinu na malo i veliko i vanjsku trgovinu šumskog sjemena i biljnog reprodukcijanskog materijala. Ovlaštenja Instituta obuhvaćaju poslove u vezi s praćenjem stanja okoliša (monitoring), poslove izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša te ovlaštenu laboratorij za pedološke analize u ekološkoj proizvodnji.

Najznačajniji izvori sredstava za obavljanje djelatnosti Instituta su prihodi iz državnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti.

Organizacija i struktura Instituta određena je Statutom, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu iz 2009. te Pravilnikom o unutarnjem redu iz 2012. i njegovim izmjenama iz 2018.

Statut Instituta, na koji je suglasnost dalo nadležno ministarstvo, donesen je u lipnju 2005., a Izmjene i dopune Statuta, uz suglasnost nadležnog ministarstva, u svibnju 2009.

Skreće se pozornost da je Institut obavezan uskladiti Statut i akte o unutarnjem ustrojstvu na koje prethodno daje suglasnost nadležno Ministarstvo, tijekom 2023. (usklađenje Statuta i drugih općih akata u roku od šest mjeseci, a unutarnji ustroj i tijela Instituta u roku od jedne godine) s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/22), koji je stupio na snagu 22. listopada 2022.

Tijela Instituta su Upravno vijeće, ravnatelj, Znanstveno vijeće i Kolegij ravnatelja.

Institutom upravlja Upravno vijeće, sastavljeno od pet članova. Tri člana imenuje i opoziva osnivač, jednog člana bira Znanstveno vijeće Instituta iz svojih redova, dok jednog člana biraju zaposlenici Instituta. Mandat članova Upravnog vijeća traje dvije godine.

Upravno vijeće, između ostalog, vodi financijsku i poslovnu politiku, donosi proračun Instituta, usvaja financijske izvještaje i završni račun, odlučuje o kapitalnim ulaganjima, uzimanju i davanju kredita u zemlji i inozemstvu, raspodjeli eventualno ostvarenog viška prihoda nad rashodima, donosi programe rada i razvoja, nadzire njihovo izvršavanje, daje ravnatelju prethodno mišljenje prilikom donošenja Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnika o ustroju radnih mjesta (unutarnjem redu) te obavlja i druge poslove od značaja za uspješno poslovanje Instituta.

Ravnatelj Instituta organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje te je odgovoran za zakonitost rada Instituta. Između ostalog, predstavlja i zastupa Institut i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta, zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastim, sudjeluje u radu Upravnog vijeća, daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, izvršava odluke Upravnog vijeća, predlaže Upravnom vijeću osnove financijske i poslovne politike, program rada i razvoja Instituta te poduzima mjere za njihovu realizaciju, predlaže Znanstvenom vijeću osnove proračuna Instituta, podnosi Upravnom vijeću godišnji izvještaj o radu Instituta, financijska izvješća i završni račun, donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu uz prethodno mišljenje Upravnog vijeća. Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Instituta samostalno zaključivati ugovore u pravnom prometu čija vrijednost ne prelazi iznos od 400.000,00 kn, odnosno ugovore u kojima vrijednost tijekom jednog mjeseca ne prelazi zbroj ukupne vrijednosti poslova od 600.000,00 kn. Ravnatelj je za svoj rad odgovoran Upravnom vijeću Instituta. Imenuje se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće na mandat od četiri godine.

Znanstveno vijeće Instituta je stručno vijeće Instituta. Utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta, raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima, provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja, provodi postupak izbora u suradnička i stručna zvanja, provodi postupke izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, bira i razrješuje jednog člana Upravnog vijeća Instituta, imenuje stručno povjerenstvo, odnosno određuje člana povjerenstva u postupku izbora u znanstvena i istraživačka zvanja, imenuje glavnog i tehničke urednike te uredništvo časopisa, imenuje voditelja kolaborativnog znanstvenog programa, predlaže Upravnom vijeću kandidate za Natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta, predlaže proračun Instituta te obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Instituta. Mandat predstavnika u Znanstvenom vijeću traje dvije godine. Ista osoba može biti ponovno birana. Znanstveno vijeće čine: ravnatelj/ica, zaposlenici Instituta izabrani u znanstveno zvanje i jedan predstavnik/ca zaposlenika na suradničkim radnim mjestima. Predsjednik Znanstvenog vijeća je dr. sc. Nenad Potočić.

Pomoćnici ravnatelja, predstojnici zavoda i rukovoditelj/voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica čine kolegij ravnatelja koji je operativni organ u postupku razmatranja pojedinih pitanja i pribavljanja mišljenja o načinu rješavanja pojedinih pitanja iz djelokruga rada i poslovanja Instituta, odnosno izvršavanja poslova i zadataka ravnatelja utvrđenih Statutom i drugim aktima Instituta.

Poslovanje Instituta organizirano je u šest znanstvenih zavoda (Zavod za ekologiju šuma, Zavod za genetiku, oplemenjivanje šumskog drveća i sjemenarstvo, Zavod za uređivanje šuma i šumarsku ekonomiku, Zavod za uzgajanje šuma, Zavod za zaštitu šuma i lovno gospodarenje, Zavod za međunarodnu znanstvenu suradnju jugoistočne Europe – EFISEE), dva odjela (Odjel zajedničkih poslova i Odjel rasadničke proizvodnje) i tri istraživačka centra. Šest laboratorija organizirano je u jedan međuzavodni odjel – Odjel za laboratorijska istraživanja (OLI).

Odjel zajedničkih poslova je ustrojstvena jedinica koja obavlja opće, pravne, računovodstvene, materijalno-financijske, javnu nabavu, administrativne, pomoćno-tehničke, stručne i njima slične poslove od zajedničkog interesa za Hrvatski šumarski institut. U Odjelu se pruža i podrška poslovima vezanima za međunarodnu suradnju te se nalazi Znanstvena knjižnica Instituta.

Rasadnik Instituta osnovan je 1961. u cilju proizvodnje sadnica za pošumljavanje te znanstvenoistraživačkih radova iz područja rasadničke proizvodnje. Od osnutka pa do danas rasadnik ima veliku ulogu u kontinuiranoj edukaciji stručnjaka iz šumarske operative iz domene rasadničke proizvodnje, studenata i učenika srednjih šumarskih škola, djece i mladih.

Rasadnička proizvodnja obavlja se u Jastrebarskom neposredno uz Institut na površini od 24 ha. U ponudi rasadnika nalazi se više stotina različitih vrsta i kultivara ukrasnog bilja, s isporukom od preko 120 milijuna sadnica. Osim proizvodnje sadnog materijala, u ponudu rasadnika uključena su i stručna projektiranja te izvedbe krajobraznih oblikovanja, njega i njihovo održavanje, savjetovanja vezana za uzgoj, sadnju, održavanje i zaštitu sadnica, dorada i prodaja sjemena namijenjenog proizvodnji ukrasnog bilja, kao i prigodna sezonska prodaja božićnih drvaca.

Istraživački centri osnovani su s namjerom da se istraživačka aktivnost u području šumarstva poveže s potrebama lokalne zajednice i kolega iz šumarske struke radi osiguranja trajnog gospodarenja šumama i šumskim zemljištima u cilju primjene i unaprjeđenja dosadašnjih postignuća šumarske struke kroz znanstvena istraživanja. Istraživački centri smješteni su u Pazinu – Centar za općekorisne funkcije šuma „Josip Ressel”, Koprivnici – Centar za urbane i privatne šume i Vinkovcima – Centar za nizinske šume te se bave istraživanjima vezanim za lokalne specifičnosti šumarstva u područjima djelovanja.

Odjel za laboratorijska ispitivanja (OLI) je jedinstvena istraživačka jedinica ustanovljena u svrhu rješavanja problema, razvijanja novih spoznaja i inovacija, kao i pružanje vrhunskih usluga u području šumarstva. Odjel se sastoji od laboratorija. Laboratoriji su opremljeni suvremenom istraživačkom opremom i pružaju specifične usluge analiza uzoraka sjemenskog i biljnog materijala. U svrhu podizanja kvalitete laboratorijskih usluga i konkurentnosti na tržištu, dva laboratorija iz OLI-ja su akreditirana prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025 za ispitne i mjerne laboratorije.

Institut je početkom 2021. imao 82 zaposlenika, a koncem 2021. ima 80 zaposlenika, od čega 51 znanstvenika i visokostručna zaposlenika, 22 sa srednjom stručnom spremom i sedam nekvalificiranih radnika.

Zakonski predstavnik Instituta od 18. veljače 2019. i u vrijeme obavljanja revizije je ravnateljica doc. dr. sc. Sanja Perić.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18) te odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

U cilju uspostave učinkovite unutarnje kontrole Institut je donio sljedeće interne akte: Pravilnik o načinu korištenju vlastitih prihoda, Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti, Pravilnik o korištenju službenih automobila, Pravilnik o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova, Odluku o stvaranju ugovornih obveza, Odluku o proceduri praćenja i naplate prihoda, Odluku o proceduri zaprimanja i provjere te plaćanja po računima, Proceduru izdavanja i obračunavanja putnih naloga, Odluku o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Instituta, Odluku o blagajničkom poslovanju i druge interni akte.

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti kojom odgovorna osoba institucije, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Prema Izjavi o fiskalnoj odgovornosti za 2021. (Obrazac 1b) iz veljače 2022., u sustavu unutarnjih kontrola utvrđene su slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava, u području Javne nabave (u vezi s praćenjem provedbe ugovora). Rok za otklanjanje nepravilnosti u području Javne nabave nije utvrđen jer Institut navodi da za otklanjanje navedene slabosti nema dovoljan broj zaposlenih s potrebnim tehničkim znanjima kako bi se razdvojila priprema postupka od ocjenjivanja ponuda.

Na mrežnim stranicama Instituta objavljeni su zakoni i drugi propisi iz područja rada, Strategija Instituta od 2013. do 2020., financijski izvještaji i drugi dokumenti, u skladu s odredbama članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22).

Znanstveno vijeće Instituta je u prosincu 2020. donijelo Etički kodeks Instituta.

U prosincu 2019. donesena je Odluka kojom je imenovana povjerljiva osoba ovlaštena za primanje prijava nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti.

Prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Institut nije dužan osnovati unutarnju reviziju. Ministarstvo znanosti i obrazovanja, kao nadležno ministarstvo, obavlja poslove unutarnje revizije u institucijama iz svoje nadležnosti, osim u onima koje su unutarnju reviziju uspostavile u skladu s odredbama navedenog Pravilnika. Ministarstvo znanosti i obrazovanja kao nadležno ministarstvo nije u 2021., kao i u prethodnim godinama obavljalo poslove unutarnje revizije u Institutu.

Planiranje i izvršenje plana

Financijskim planom Instituta za 2021., iz prosinca 2020., planirani su ukupni prihodi u iznosu od 20.146.443,00 kn, rashodi u iznosu od 18.944.617,00 kn te višak prihoda u iznosu od 1.201.826,00 kn. Financijski plan usvojilo je Upravno vijeće Instituta i odobrilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Financiranje rashoda u iznosu od 18.944.617,00 kn planirano je iz državnog proračuna u iznosu od 9.804.663,00 kn, prihoda za posebne namjene u iznosu od 3.070.000,00 kn, ostalih pomoći u iznosu od 2.108.800,00 kn, vlastitih prihoda u iznosu od 1.973.374,00 kn, pomoći iz EU fondova u iznosu od 1.900.000,00 kn, donacija u iznosu od 85.000,00 kn te prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 2.780,00 kn.

Prema vrsti rashoda, planirani su rashodi za zaposlene u iznosu od 13.218.217,00 kn, materijalni rashodi u iznosu od 4.326.270,00 kn, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.369.730,00 kn, naknade građanima i kućanstvima u iznosu od 16.200,00 kn te financijski rashodi u iznosu od 14.200,00 kn.

Financijskim planom Instituta za 2021. planirana su sredstva za tri EU projekta u ukupnom iznosu od 1.903.000,00 kn, i to: za projekt Interreg Dunav REFOSuS (otporne poplavne šume kao ekološki koridori rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav, koji je trajao od početka lipnja 2018. do konca svibnja 2021. i završen je) u iznosu od 415.500,00 kn, projekt LIFE SySTEMIC (održivo upravljanje šumama u uvjetima klimatskih promjena, koji traje od početka lipnja 2021. do konca lipnja 2024.) u iznosu od 187.950,00 kn i projekt My Sustainable Forest (revitalizacija starih korita rijeke Mirne i šireg područja Butonigle u trajanju od tri godine, od početka rujna 2021. do konca kolovoza 2024.) u iznosu od 1.299.550,00 kn.

Izvješće o izvršenju Financijskog plana Instituta za 2021. usvojilo je Upravno vijeće 5. travnja 2022.

Prema Izvješću o izvršenju Financijskog plana, rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 20.443.634,00 kn, što je 1.499.017,00 kn ili 7,9 % više od planiranog iznosa. Vrijednosno značajniji rashodi izvršeni su za zaposlene u iznosu od 14.160.107,00 kn ili 69,3 % i materijalne rashode u iznosu od 5.190.105,00 kn ili 25,4 % ukupno izvršenih rashoda i izdataka.

U skladu s odredbom članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12 i 15/15), donesene su projekcije za sljedeće dvije godine, odnosno za 2022. i 2023. Prema spomenutim projekcijama, za 2022. planirani su prihodi u iznosu od 19.373.654,00 kn, rashodi u iznosu od 19.245.016,00 kn te višak prihoda u iznosu od 128.638,00 kn. Za 2023. planirani su prihodi u iznosu od 19.729.130,00 kn, rashodi u iznosu od 19.521.715,00 kn te višak prihoda u iznosu od 207.415,00 kn.

Financijski izvještaji

Institut vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama i Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su Državnom uredu za reviziju i Financijskoj agenciji u propisanom roku te su objavljeni na mrežnim stranicama Instituta.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2021., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 20.487.878,00 kn, što je 846.405,00 kn ili 4,3 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2020.	Ostvareno za 2021.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.286.077,00	4.936.394,00	150,2
2.	Prihodi od imovine	26,00	109,00	419,2
3.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.467.286,00	2.636.675,00	59,0
4.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.263.888,00	1.617.619,00	128,0
5.	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	10.552.242,00	11.264.131,00	106,7
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	68.312,00	32.282,00	47,3
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.642,00	668,00	18,3
	Ukupni prihodi	19.641.473,00	20.487.878,00	104,3

Vrijednosno najznačajniji su prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza, za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (prihodi iz državnog proračuna) u iznosu od 11.264.131,00 kn, koji čine 55,0 % ukupnih prihoda. Značajne su pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 4.936.394,00 kn, koji čine 24,1 % ukupnih prihoda i prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 2.636.675,00 kn, koji čine 12,9 % ukupnih prihoda. Preostali prihodi ostvareni su u iznosu od 1.650.678,00 kn i čine 8,0 % ukupnih prihoda.

U odnosu na prethodnu godinu vrijednosno značajnije su povećane pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 1.650.317,00 kn ili 50,2 %, najvećim dijelom zbog povećanja tekućih pomoći od institucija i tijela EU za provedbu međunarodnih projekata i prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima za 353.731,00 kn ili 28,0 %. Vrijednosno značajnije smanjeni su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada za 1.830.611,00 kn ili 41,0 %, najvećim dijelom zbog smanjenja prihoda od Hrvatske zaklade za znanost (završeni su projekti za koje je najveći dio prihoda ostvaren u 2020.).

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 4.936.394,00 kn odnose se na tekuće prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna u iznosu od 2.903.481,00 kn, tekuće pomoći od institucija i tijela EU u iznosu od 1.439.252,00 kn, tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji im nije nadležan u iznosu od 295.500,00 kn, tekuće prijenose između proračunskih korisnika u iznosu od 184.677,00 kn te kapitalne pomoći od institucija i tijela EU u iznosu od 113.484,00 kn.

Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna u iznosu od 2.903.481,00 kn odnose se na prihode iz državnog proračuna u okviru redovne djelatnosti javnih instituta, i to: od Ministarstva poljoprivrede u iznosu od 2.853.525,00 kn, od Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije (prema Ugovoru o stručnoj suradnji) u iznosu od 66.400,00 kn, od Ministarstva znanosti i obrazovanja za financiranje stručnog časopisa u iznosu od 34.957,00 kn te na povrat sredstava Ministarstvu poljoprivrede prema ugovoru o posebnom nadzoru iz 2020. u iznosu od -51.401,00 kn. Vrijednosno značajniji tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna ostvareni su od Ministarstva poljoprivrede prema Ugovoru o financiranju provedbe aktivnosti za poslove u šumarstvu u iznosu od 1.522.307,00 kn, Ugovoru o dodjeli sredstava iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za financiranje znanstvenog rada iz područja šumarstva u iznosu od 750.000,00 kn i Ugovoru o financiranju provedbe programa nadzora štetnih organizama bilja u iznosu od 581.218,00 kn.

Tekuće pomoći od institucija i tijela EU ostvarene su u iznosu od 1.439.252,00 kn, za provedbu međunarodnih projekata, i to: od Slovenskog šumarskog instituta u iznosu od 589.939,00 kn, od European Forest Institute (Europski šumarski institut) u iznosu od 625.456,00 kn, od GMV Aerospace and Defence u iznosu od 152.400,00 kn te od Agencije za mobilnost i programe EU (u okviru projekta Erasmus plus – povećanje znanja i ključnih kompetencija stručnjaka iz područja šumarstva) u iznosu od 71.457,00 kn.

Tekuće pomoći od Slovenskog šumarskog instituta u iznosu od 589.939,00 kn ostvarene su za provedbu međunarodnog projekta Otporne poplavne šume kao ekološki koridori rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav-REFOCus, sastavljenog od konzorcija kojemu je vodeći partner na projektu Slovenski šumarski institut, dok je Institut partner na projektu, koji sudjeluje u projektu u iznosu od 176.372,00 EUR. Ukupna vrijednost projekta je 1.503.074,00 EUR, a sufinanciran je iz EU fonda za regionalni razvoj. Cilj projekta je potaknuti obnovu i održivo gospodarenje poplavnim šumama. Projekt je započeo u lipnju 2018. i završen je u svibnju 2021.

Tekuće pomoći od European Forest Institute (Europski šumarski institut) u iznosu od 625.456,00 kn ostvarene su za tri projekta: projekt RESONATE u kojemu sudjeluje 20 partnera iz europskih zemalja, a cilj je povećanje otpornosti šuma na prirodan način, u iznosu od 454.330,00 kn. Projekt je započeo u travnju 2021. i traje do konca ožujka 2025. Ukupna vrijednost projekta financirana od EU-a iznosi 4.994.063,00 EUR, od čega udjel Instituta iznosi 334.781,00 EUR; projekt Clearing House (projekt suradnje Europe i Kine koji financira EU, a kojemu je cilj održiva budućnost urbanih sredina utemeljena na stablima) u iznosu od 73.013,00 kn. Projekt je započeo u rujnu 2019., a rok završetka je kolovoz 2023. Ukupna vrijednost projekta iznosi 7.687.864,00 EUR, iznos financiranja od EU fondova iznosi 4.986.464,00 EUR, od čega udjel Instituta iznosi 36.562,00 EUR te projekt Incredible u iznosu od 98.113,00 kn. Cilj projekta je prikazati i podijeliti istraživanja i dostignuća sa sustavima koji uslužuju nedrvne šumske proizvode na području Mediterana. Započeo je u studenome 2017., a završen je koncem travnja 2021. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.999.150,00 EUR. Planirani udjel Instituta je 96.281,00 EUR, od čega je iskorišteno do kraja projekta 94.982,00 EUR.

Tekuće pomoći od GMV Aerospace and Defence ostvarene su u iznosu od 152.400,00 kn za projekt My Sustainable Forest, kojemu je cilj integracija satelitskih podataka daljinskih istraživanja u području šumarstva. Projekt je započeo u studenome 2017. i završen je koncem listopada 2020. Planirana vrijednost projekta iznosi 2.299.714,00 EUR, a iskorišteni udjel Instituta iznosi 141.412,00 EUR.

U okviru projekta Erasmus plus (povećanje znanja i ključnih kompetencija stručnjaka iz područja šumarstva), putem Agencije za mobilnost i programe EU ostvarene su tekuće pomoći u iznosu od 71.457,00 kn. Projekt je započeo u rujnu 2020., a završio koncem kolovoza 2021. Prema završnom izvješću vrijednost projekta iznosi 177.863,00 EUR, od čega se na Institut odnosi 29.770,00 EUR.

Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji im nije nadležan u iznosu od 295.500,00 kn ostvarene su na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (za Centar za općekorisne funkcije šuma „Josip Ressel”) u iznosu od 200.000,00 kn, Ugovora o sufinanciranju rada Centra za urbane i privatne šume u iznosu od 53.000,00 kn i Ugovora o sufinanciranju rada Centra za nizinske šume u iznosu od 42.500,00 kn. Institut je sastavio godišnje izvještaje o provedbi programa i korištenju sredstava u skladu s ugovorima.

Tekući prijenosi između proračunskih korisnika u iznosu od 184.677,00 kn ostvareni su od Agencije za mobilnost i programe EU (za projekt ErasmusVET4BioECONOMY) u iznosu od 155.082,00 kn te od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u iznosu od 29.595,00 kn (pomoći za rasadničku proizvodnju). Projekt ErasmusVET4BioECONOMY započeo je 2018., a završen je koncem kolovoza 2021. Ukupna vrijednost projekta financirana EU sredstvima iznosi 186.315,00 EUR, a udjel Instituta kao partnera iznosi 29.770,00 EUR.

Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU u iznosu od 113.484,00 kn ostvarene su od Ministarstva znanosti i obrazovanja, prema Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz EU strukturnih i investicijskih fondova 2014. – 2020. (za izgradnju i opremanje novih laboratorija te rekonstrukciju postojećih zgrada Instituta K.K.01.1.1.09.) zaključenom 15. ožujka 2021. s Ministarstvom znanosti i obrazovanja (posredničko tijelo 1) i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje projekata EU (posredničko tijelo 2).

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 2.636.675,00 kn, od čega su vrijednosno značajniji prihodi od Hrvatske zaklade za znanost u iznosu od 1.428.913,00 kn i prihodi od društva Hrvatske šume d.o.o. u iznosu od 1.141.646,00 kn.

Od Hrvatske zaklade za znanost ostvareni su prihodi za financiranje plaće istraživača i druge troškove projekata, od čega za projekt Modeliranje šumskih zaliha i tokova ugljika te rizika prema budućim klimatskim scenarijima-MODFLUX u iznosu od 583.671,00 kn, projekt Unapređenje planiranja i gospodarenja zelenom infrastrukturom kroz participativno mapiranje kulturnih usluga ekosustava u iznosu od 337.819,00 kn, projekt očuvanja vitaliteta obične bukve u izmijenjenim klimatskim uvjetima u iznosu od 244.847,00 kn te projekt ZAKLADA ESF u iznosu od 262.576,00 kn u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj 2014. – 2020. Sastavljena su opisna izvješća o provedbi projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost (Obrazac za opisno izvješće). Plaće i ostala materijalna prava istraživača obračunava i isplaćuje Institut sa svog žiroračuna, a Hrvatska zaklada za znanost doznačuje (vraća) isplaćena sredstva Institutu na temelju dostavljenih evidencija i drugih dokumenata (evidencije radnog vremena, obračunski listovi, izvješća i drugi dokumenti) o isplati plaća i drugih materijalnih prava mladim istraživačima, koji rade u Institutu u okviru provedbe projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost.

Od društva Hrvatske šume d.o.o. ostvareni su prihodi u iznosu od 1.141.646,00 kn, prema zaključenim ugovorima. Vrijednosno značajniji su Ugovor o pružanju usluga stručnog nadzora nad proizvodnjom šumskog reproduktivnog materijala, izdavanje glavne svjedodžbe i uzorkovanje šumskog sjemenja za 2021. koji je zaključen u veljači 2021. u iznosu od 710.600,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, a plaćanje je obavljeno u iznosu od 683.779,00 kn u skladu s ugovorom, Ugovor o znanstveno istraživačkom radu Problematika gospodarenja panjačama koji je zaključen u ožujku 2020. u ukupnom iznosu od 696.000,00 kn. Plaćanje je ugovoreno i obavljeno kroz tri godine, od čega u 2021. u iznosu od 104.400,00 kn te Ugovor o znanstveno istraživačkom radu (mogućnost primjene tehnologije ručnog laserskog skeniranja za procjenu drvne zalihe sastojina u glavnom prihodu) koji je zaključen u studenome 2020. u iznosu od 180.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Obračun usluga i plaćanje je obavljano u skladu s ugovorima.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (vlastiti prihodi) ostvareni su u iznosu od 1.617.619,00 kn, što je 353.731,00 kn ili 28,0 % više u odnosu na 2020., zbog većeg obujma pruženih usluga. Odnose se na prihode od pruženih usluga u iznosu od 1.111.980,00 kn, prodaje robe u iznosu od 495.639,00 kn i tekuće donacije u iznosu od 10.000,00 kn.

Vrijednosno značajniji prihodi od pruženih usluga odnose se na prihode od usluga krajobraznog uređenja okoliša i sadnje biljaka u iznosu od 159.494,00 kn (prema cijenama utvrđenim važećim cjenicima), usluga izrade preduvjeta za primjenu viših razina metodologija Međuvladinog tijela o klimatskim promjenama u iznosu od 150.000,00 kn, usluge izrade konačnih nacrti Programa zaštite, njege i obnove šuma za Nacionalni park Risnjak i područje Bijele i Samarske stijene u iznosu od 127.900,00 kn, usluge kartiranja šumskih čistina u iznosu od 97.440,00 kn, usluge ispitivanja mogućnosti primjene laserskog skeniranja u iznosu od 90.000,00 kn te usluge provođenja međulaboratorijskih usporedbi uzoraka tla u okviru projekta ICP Forest u iznosu od 89.546,00 kn. Navedene usluge obavljene su na temelju zaključenih okvirnih sporazuma, sporazuma, ugovora i dodataka ugovora s naručiteljima usluga te narudžbenica.

Prihodi od prodaje robe u iznosu od 495.639,00 kn odnose se na prihode od prodaje na malo u rasadniku Instituta (prodaja biljaka, sadnica). Cjelokupni asortiman sadnog materijala u rasadniku vlastite je proizvodnje, uzgojen generativnim ili vegetativnim putem. Prodajne cijene sjemena, sadnog materijala i usluga određene su cjenicima. Cijene se određuju uzimajući u obzir veličinu, starost, kvalitetu i cijenu sjemena te druge elemente proizvodnje. Za sadnice koje nisu obuhvaćene cjenikom cijene se formiraju posebno prema veličini i kvaliteti. Računi su ispostavljeni u skladu s važećim cjenicima. Institut je za prodane proizvode i usluge obračunao porez na dodanu vrijednost.

Institut je 1. veljače 2021. donio Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda, kojim se uređuje korištenje vlastitih prihoda koje Institut ostvaruje na tržištu od obavljanja poslova vlastite djelatnosti. Institut ostvaruje vlastite prihode obavljanjem znanstvenih, istraživačkih i stručnih projekata, izradom znanstvenih i stručnih elaborata, ekspertiza i studija, organizacijom znanstvenih i stručnih skupova i radionica, prodajom sadnog materijala i obavljanjem ostale registrirane djelatnosti. Navedenim Pravilnikom utvrđena je raspodjela vlastitih prihoda Instituta na način da je za troškove projekata i plaće sudionika na projektu namijenjeno 70,0 %, za unaprjeđenje djelatnosti Instituta, nabavu opreme, investicije i investicijsko održavanje pokriva dijela troškova Instituta, plaće zaposlenika Instituta i druge troškove namijenjeno je 20,0 %, a za unaprjeđenje rada zavoda ili drugih ustrojbenih jedinica namijenjeno je 10,0 %. Vlastiti prihodi koji nisu utrošeni tijekom kalendarske godine prebacuju se u sljedeću godinu za pokriva istovrsnih troškova. Prema odredbama članka 55. Zakona o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021., Institut nema obvezu uplate vlastitih prihoda u državni proračun.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza ostvareni su u iznosu od 11.264.131,00 kn iz općih prihoda i primitaka, za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 10.344.892,00 kn te za programsko financiranje znanstvene djelatnosti u iznosu od 919.239,00 kn. Opći prihodi i primici za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 10.344.892,00 kn doznačeni su za plaće zaposlenih u iznosu od 9.735.398,00 kn, naknade troškova prijevoza u iznosu od 277.476,00 kn, jubilarne i prigodne naknade zaposlenima u iznosu od 265.289,00 kn te financiranje drugih rashoda u iznosu od 66.729,00 kn. Prihodi za programsko financiranje znanstvene djelatnosti u iznosu od 919.239,00 kn ostvareni su na temelju odluka o isplati financijskih sredstava za programsko financiranje na javnim znanstvenim institutima u 2021. Ministarstva znanosti i obrazovanja iz veljače, srpnja i studenoga 2021. Prema navedenim odlukama sredstva su isplaćena Institutu u tri obroka (ožujak, srpanj i studeni 2021.), za materijal i sirovine u iznosu od 573.867,00 kn, energiju u iznosu od 259.791,00 kn, komunalne usluge u iznosu od 78.331,00 kn i ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 7.250,00 kn. Sredstva su utrošena za utvrđene namjene.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 32.282,00 kn i odnose se na povrat troškova mobitela u iznosu od 19.515,00 kn, ostalih troškova u iznosu od 8.101,00 kn i prijevoznih troškova u iznosu od 4.666,00 kn.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 668,00 kn. Odnose se na prihode od prodaje osam stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo. Ugovori o prodaji stanova zaključeni su koncem 1992. i početkom 1993. na rok otplate od 26 do 30 godina. Prema Pravilniku o rješavanju stambenih potreba, ostvarena sredstva koriste se za kupnju stanova radi davanja u najam i odobrenja zajmova zaposlenicima. Poslovi praćenja naplate, raspodjele sredstava te obračun i naplata zateznih kamata ustupljeni su poslovnoj banci. Institut je pribavio podatke od poslovne banke o visini obračunanih i uplaćenih sredstava u državni proračun od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo i evidentirao ih u poslovnim knjigama. Institut je uplatio 65,0 % sredstava od prodaje stanova u državni proračun za 2021. u iznosu od 1.212,00 kn.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2021., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 20.443.634,00 kn, što je 2.412.933,00 kn ili 13,4 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2020.	Ostvareno za 2021.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	13.152.239,00	14.160.107,00	107,7
2.	Materijalni rashodi	3.442.608,00	5.190.105,00	150,8
3.	Financijski rashodi	44.480,00	26.101,00	58,7
4.	Subvencije	57.983,00	13.851,00	23,9
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	441.038,00	322.103,00	73,0
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	232.400,00	102.000,00	43,9
7.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	659.953,00	501.467,00	76,0
8.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	127.900,00	-
Ukupni rashodi i izdaci		18.030.701,00	20.443.634,00	113,4
Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)		19.641.473,00	20.487.878,00	104,3
Višak prihoda		1.610.772,00	44.244,00	2,7

Vrijednosno su najznačajniji rashodi za zaposlene u iznosu od 14.160.107,00 kn koji čine 69,3 % ukupnih rashoda i izdataka. Značajniji su materijalni rashodi u iznosu od 5.190.105,00 kn, koji čine 25,4 % ukupnih rashoda i izdataka. Preostali rashodi i izdaci iznose 1.093.422,00 kn i čine 5,3 % ukupnih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene u iznosu od 14.160.107,00 kn odnose se na brutoplaće u iznosu od 11.351.014,00 kn, doprinose na plaće u iznosu od 1.847.407,00 kn te ostale rashode za zaposlene (naknade za podmirivanje troškova prehrane, regres za godišnji odmor, božićnice, nagrade za radne rezultate, jubilarne nagrade, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, dar u naravi, otpremnine, darove za djecu te druge rashode) u iznosu od 961.686,00 kn. Obračun i isplata plaća, dodataka na plaću i drugih materijalnih prava zaposlenika obavljen je na temelju odredaba Zakona o plaćama u javnim službama (Narodne novine 27/01 i 39/09), Zakona o osnovici plaće u javnim službama (Narodne novine 39/09 i 124/09), Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14 – ispravak, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17 – ispravak, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19, 119/19, 50/20, 128/20, 141/20, 17/21, 26/21, 78/21, 138/21, 9/22, 31/22, 72/22, 82/22 i 99/22), Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 128/17, 47/18, 123/19 i 66/20) te Pravilnika o radu Instituta iz studenoga 2014.

Materijalni rashodi u iznosu od 5.190.105,00 kn odnose se na rashode za usluge u iznosu od 2.239.561,00 kn, naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika i ostale naknade zaposlenima) u iznosu od 1.557.477,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu od 1.097.210,00 kn, druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 255.391,00 kn te naknade troškova izvan radnog odnosa u iznosu od 40.466,00 kn. U odnosu na 2020., materijalni rashodi su veći za 1.747.497,00 kn ili 50,8 %. Povećanje materijalnih rashoda najvećim dijelom odnosi se na rashode za usluge koji su povećani za 1.122.514,00 kn ili 100,5 % zbog zamjene analizatora te na povećanje naknade troškova zaposlenima koji su povećani za 358.619,00 kn ili 29,9 % zbog povećanih rashoda za službena putovanja u vezi s povoljnijom epidemiološkom situacijom u odnosu na 2020.

Rashodi za usluge ostvareni su u iznosu od 2.239.561,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 857.361,00 kn, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 410.839,00 kn, rashode za ostale usluge u iznosu od 327.972,00 kn te zakupnine i najamnine u iznosu od 229.478,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja odnose se na nadogradnju postojeće opreme odnosno usluge montaže i puštanja u pogon istraživačke opreme (zamjena analizatora, *datalogger*, modema i komunikacijske opreme i druge opreme, potrošni materijal te usluga, montaža i puštanje u pogon istraživačke opreme) u iznosu od 387.475,00 kn po provedenome otvorenom postupku javne nabave iz kolovoza 2021. Ugovor o javnoj nabavi analizatora zaključen je u rujnu 2021. u iznosu od 309.980,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno 387.475,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Zapisnik o primopredaji robe, softvera, radova/usluge sastavljen je u prosincu 2021.

U okviru rashoda za intelektualne i osobne usluge vrijednosno značajniji rashodi odnose se na usluge upravljanja projektom i administrativno vođenje projekta u iznosu od 115.333,00 kn.

U okviru rashoda za ostale usluge vrijednosno značajniji rashodi odnose se na ostale nespomenute usluge, i to na stručnu suradnju istraživanja za provedbu znanstvenog rada Očuvanje sastojina hrasta lužnjaka u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske štetne čimbenike u iznosu od 117.600,00 kn. Po provedenom javnom pozivu za prikupljanje prijedloga projekta i ostvarivanje prava na sredstva iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za znanstvene radove iz područja šumarstva iz siječnja 2020., Ministarstvo poljoprivrede zaključilo je u veljači 2021. Ugovor o dodjeli sredstava iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za financiranje znanstvenog rada iz područja šumarstva na temu Očuvanje sastojina hrasta lužnjaka u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske štetne čimbenike u ukupnom iznosu od 2.999.500,00 kn na rok od četiri godine s Institutom kao podnositeljem prijave s partnerima Fakultetom šumarstva i drvne tehnologije i pravnom osobom. Institut je s pravnom osobom u travnju 2021. zaključio Ugovor o stručnoj suradnji tijekom prve godine istraživanja kojim je regulirao prava i obveze vezane za financiranje i provedbu znanstvenog rada Očuvanje sastojina hrasta lužnjaka u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske štetne čimbenike u vrijednosti od 117.600,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno 147.000,00 kn s porezom na dodanu vrijednost.

U okviru zakupnina i najamnina vrijednosno značajniji rashodi odnose se na najam automobila u iznosu od 129.827,00 kn. Nabava je obavljena putem operativnog najma u 2016., 2017. i 2018. Za nabavu motornih vozila pribavljene su suglasnosti Ministarstva financija i Ministarstva znanosti i obrazovanja te je proveden otvoreni postupak javne nabave.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima u iznosu od 1.557.477,00 kn odnose se na rashode za službena putovanja u iznosu od 1.095.931,00 kn, naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 416.752,00 kn, stručno usavršavanje zaposlenika u iznosu od 43.237,00 kn i ostale naknade troškova zaposlenima u iznosu od 1.557,00 kn. U odnosu na 2020. rashodi za službena putovanja zaposlenika povećani su za 295.189,00 kn ili 36,9 %, najvećim dijelom zbog povećanog broja službenih putovanja zbog povoljnije epidemiološke situacije.

U okviru rashoda za materijal i energiju, vrijednosno značajniji su rashodi za uredski materijal i ostale materijalne rashode u iznosu od 607.490,00 kn i energiju (motorni benzin i dizelsko gorivo, drugi materijal za proizvodnju energije drva-peleta i električna energija) u iznosu od 448.244,00 kn.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene u iznosu od 322.103,00 kn odnose se na tekuće prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna u iznosu od 203.917,00 kn i na tekuće pomoći inozemnim vladama u Europskoj uniji u iznosu od 118.186,00 kn.

Tekuće prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna odnose se na stručnu suradnju sa Sveučilištem u Zagrebu, Fakultetom šumarstva i drvne tehnologije. Institut je zaključio Ugovor o stručnoj suradnji tijekom prve godine istraživanja na projektu Očuvanje sastojina hrasta lužnjaka u Republici Hrvatskoj s naglaskom na biotske čimbenike sa Sveučilištem u Zagrebu, Fakultetom šumarstva i drvne tehnologije u vrijednosti od 185.350,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Tekuće pomoći inozemnim vladama u Europskoj uniji odnose se na pomoći po projektu Erasmus VET4BioECONOMY koje je Institut kao vodeći partner rasporedio partnerima.

Naknade građanima i kućanstvima ostvarene su u iznosu od 102.000,00 kn, a odnose se na naknade za stipendije i školarine isplaćene Fakultetu šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu za sedam zaposlenika koji su u postupku stjecanja zvanja doktora znanosti u iznosu od 80.000,00 kn te poslovnom učilištu za jednu zaposlenicu za pokriće troškova usavršavanja iz programa Projektni manager EU fondova u iznosu od 22.000,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od 501.467,00 kn odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine. Proizvedena dugotrajna imovina odnosi se na nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 405.032,00 kn, prijevoznih sredstava u iznosu od 48.750,00 kn, drugih nespomenutih građevinskih objekata u iznosu od 41.080,00 kn te nabavu knjiga i umjetničkih djela u iznosu od 6.605,00 kn.

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 405.032,00 kn odnose se na nabavu druge opreme (promjerke, pile, senzora i generatora) u iznosu od 120.965,00 kn, računalne opreme u iznosu od 86.547,00 kn, računala u iznosu od 77.413,00 kn, uredskog namještaja u iznosu od 56.147,00 kn, telefona u iznosu od 28.727,00 kn, optičkih instrumenata u iznosu od 13.209,00 kn, mjernih uređaja u iznosu od 12.600,00 kn te opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje u iznosu od 9.424,00 kn. Nabava je obavljena po provedenim postupcima jednostavne nabave u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova ostvareni su u iznosu od 127.900,00 kn. Odnose se na jamstvo za uredno ispunjenje ugovora prema zaključenom Ugovoru o pružanju usluge „Izrada konačnih nacрта Programa zaštite, njege i obnove šuma za NP Risnjak i područje SR Bijeke i Samarske stijene” iz veljače 2021. s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja.

Ukupni prihodi za 2021. ostvareni su u iznosu od 20.487.878,00 kn, ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 20.443.634,00 kn, a višak prihoda i primitaka u iznosu od 44.244,00 kn. Iz prethodnog razdoblja prenesen je višak prihoda i primitaka u iznosu od 344.357,00 kn te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 388.601,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2021., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 11.577.794,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2021.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2021.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	8.714.909,00	8.486.863,00	97,4
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	3.007.777,00	3.007.779,00	100,0
1.2.	Građevinski objekti	3.143.034,00	3.011.913,00	95,8
1.3.	Postrojenja i oprema	1.513.439,00	1.497.835,00	99,0
1.4.	Prijevozna sredstva	37.651,00	66.447,00	176,5
1.5.	Druge nefinancijska imovina	1.013.008,00	902.889,00	89,1
2.	Financijska imovina	2.688.628,00	3.090.931,00	115,0
2.1.	Novčana sredstva	1.881.873,00	1.809.609,00	96,2
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	124.273,00	241.517,00	194,3
2.3.	Potraživanja za prihode poslovanja	682.482,00	1.039.805,00	152,4
	Ukupno imovina	11.403.537,00	11.577.794,00	101,5
3.	Obveze	1.319.875,00	1.264.033,00	95,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	1.319.875,00	1.264.033,00	95,8
4.	Vlastiti izvori	10.083.662,00	10.313.761,00	102,3
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	11.403.537,00	11.577.794,00	101,5

Vrijednost zemljišta odnosi se na poljoprivredna zemljišta ukupne površine 238 974 m² u vrijednosti od 1.693.192,00 kn i građevinsko zemljište površine 17 252 m² u vrijednosti od 1.314.587,00 kn. Zemljišta su stečena od 1960. do 2006. Zemljište na kojem je zgrada sjemenske štedionice Instituta nabavljeno je na temelju kupoprodajnog ugovora s komunalnim trgovačkim društvom zaključenog u 2006. Institut poduzima aktivnosti u vezi s dostavom podataka o imovini u vlasništvu Republike Hrvatske (državna imovina) koju koristi Institut, vezano za vođenje Središnjeg registra državne imovine, u skladu s odredbama Zakona o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 112/18) i Uredbe o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine 3/20).

Građevinski objekti u iznosu od 3.011.913,00 kn odnose se na ostale građevinske objekte (montažni objekti, plastenici) u iznosu od 1.901.777,00 kn, kotlovnice sa staklenikom površine 320 m² u iznosu od 384.331,00 kn, upravnu zgradu površine 536 m² u iznosu od 268.830,00 kn, gospodarske zgrade površine 649 m² u iznosu od 170.075,00 kn, spremišta s hladnjačom površine 613 m² u iznosu od 162.572,00 kn te laboratorijske zgrade površine 506 m² u iznosu od 124.328,00 kn.

Vrijednost postrojenja i opreme u iznosu od 1.497.835,00 kn odnosi se na uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene u iznosu od 679.673,00 kn, uredsku opremu i namještaj u iznosu od 455.818,00 kn, instrumente, uređaje i strojeve u iznosu od 180.590,00 kn, medicinsku i laboratorijsku opremu u iznosu od 106.770,00 kn, komunikacijsku opremu u iznosu od 53.694,00 kn i opremu za održavanje i zaštitu u iznosu od 21.290,00 kn.

Druga nefinancijska imovina u iznosu od 902.889,00 kn odnosi se na robu za daljnju prodaju u iznosu od 804.852,00 kn, knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti u iznosu od 65.451,00 kn (kipovi i likovna djela u iznosu od 55.246,00 kn te knjige u iznosu od 10.205,00 kn), nematerijalnu imovinu u iznosu od 29.919,00 kn i višegodišnje stado (pas) u iznosu od 2.667,00 kn. Institut vodi analitičku knjigovodstvenu evidenciju proizvedene kratkotrajne imovine, što se odnosi na zalihe robe za daljnju prodaju po vrsti, količini i vrijednosti. Podaci o vrijednosti robe za daljnju prodaju evidentirani u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama (skladišna kartoteka) usklađeni su s podacima u glavnoj knjizi i u financijskim izvještajima.

Financijska imovina u iznosu od 3.090.931,00 kn odnosi se na novčana sredstva u iznosu od 1.809.609,00 kn, potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 1.039.805,00 kn, depozite, jamčevne pologe i potraživanja od zaposlenih za više plaćene poreze i ostalo u iznosu od 241.517,00 kn. Novčana sredstva odnose se na novac u banci u iznosu od 1.787.946,00 kn te novac u blagajni u iznosu od 21.663,00 kn. Stanje novca na žiroračunu čine neutrošena sredstva prihoda za posebne namjene (projekti ugovoreni s Hrvatskom zakladom za znanost i društvom Hrvatske šume d.o.o.) u iznosu od 928.469,00 kn, sredstva pomoći iz EU u iznosu od 539.723,00 kn, ostale pomoći (od Ministarstva poljoprivrede i jedinica lokalne i regionalne samouprave) u iznosu od 319.031,00 kn te vlastita neutrošena sredstva u iznosu od 723,00 kn.

Ukupna potraživanja koncem 2021. iznose 1.281.322,00 kn, a odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 1.039.805,00 kn (potraživanja od pruženih usluga u iznosu od 1.002.435,00 kn i prodaje robe u iznosu od 37.370,00 kn), za jamčevni polog u iznosu od 127.900,00 kn, ostala nespomenuta potraživanja u iznosu od 106.494,00 kn (odnose se na potraživanja iz 2006.) i potraživanja za naknade koje se refundiraju u iznosu od 7.123,00 kn. U odnosu na početno stanje, potraživanja za prihode poslovanja veća su za 357.323,00 kn ili 52,4 % zbog povećanja potraživanja od pruženih usluga.

Jamčevni polog u iznosu od 127.900,00 kn odnosi se na novčani polog kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora zaključenog s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja od 15. veljače 2020. u vrijednosti od 1.279.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, za uslugu izrade konačnog nacрта Programa zaštite, njege i obnove šuma na području nacionalnog parka Risnjak. Dodatkom ugovoru od 24. listopada 2021., rok za izvršenje ugovora utvrđen je do 1. svibnja 2023.

Od ukupnih potraživanja koncem 2021. u iznosu od 1.281.322,00 kn, dospjela su potraživanja za pružene usluge i ostala nespomenuta potraživanja u iznosu od 1.146.299,00 kn. Od dospjelih potraživanja, na potraživanja s rokom dospelosti do godinu dana odnosi se 1.035.548,00 kn, s rokom dospelosti od jedne do tri godine 4.257,00 kn, a na potraživanja starija od tri godine odnosi se 106.494,00 kn. Za naplatu dospjelih potraživanja, Institut najprije usmenim kontaktom obavještava o dugu, zatim šalje pisanu opomenu, nakon toga se naplata potraživanja obavlja putem instrumenata osiguranja plaćanja. Do vremena obavljanja revizije (studeni 2022.) dospjela potraživanja naplaćena su u iznosu od 1.014.342,00 kn ili 88,5 %.

Koncem 2021. ukupne obveze iznose 1.264.033,00 kn i nisu dospjele. Odnose se na obveze za zaposlene (plaća za prosinac 2021.) u iznosu od 1.084.097,00 kn, ostale tekuće obveze u iznosu od 153.998,00 kn (obveze za porez na dodanu vrijednost po obračunu u iznosu od 130.373,00 kn, obveze za jamčevine u iznosu od 17.800,00 kn i obveze za povrat u proračun u iznosu od 5.825,00 kn) te obveze za materijalne rashode u iznosu od 25.938,00 kn (naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život u iznosu od 21.547,00 kn, uredski materijal i ostali materijalni rashodi u iznosu od 2.500,00 kn, komunalne usluge u iznosu od 1.772,00 kn i drugo u iznosu od 119,00 kn).

U odnosu na stanje početkom godine, obveze su manje za 55.842,00 kn ili 4,2 %, najvećim dijelom zbog smanjenja obveza za materijalne rashode. Do vremena obavljanja revizije (studeni 2022.) obveze su podmirene.

Vlastiti izvori u iznosu od 10.313.761,00 kn odnose se na vlastite izvore iz proračuna i ostale vlastite izvore u iznosu od 9.092.852,00 kn, višak prihoda u iznosu od 388.600,00 kn i obračunane prihode poslovanja u iznosu od 832.309,00 kn.

III. REVIZIJA ZA 2021.

Postupci revizije provedeni su od 10. listopada 2022. do 27. veljače 2023.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članak 97. – 107.
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o ustanovama
2. Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju
3. Zakon o proračunu
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
5. Državni proračun Republike Hrvatske za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu (Narodne novine 135/20, 69/21 i 122/21)
6. Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. godinu (Narodne novine 135/20, 69/21 i 122/21)
7. Statut Hrvatskog šumarskog instituta
8. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu
9. Pravilnik o unutarnjem redu
10. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
11. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
12. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
13. Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru
14. Zakon o pravu na pristup informacijama
15. Pravilnik o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru

16. Zakon o plaćama u javnim službama
17. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama
18. Kolektivni ugovor za znanost i visoko obrazovanje
19. Zakon o radu (Narodne novine 93/14, 127/17 i 98/19)
20. Zakon o javnoj nabavi
21. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
22. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (travanj 2017.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Instituta. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u stručnim publikacijama, elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Instituta. Provjerena je dokumentacija u vezi s računovodstvenim evidencijama, popisom imovine i obveza, ulaznim računima, приходima, rashodima i izdacima, postupcima javne nabave te druga dokumentacija. Obavljeni su razgovori s ravnateljicom i drugima zaposlenicima Instituta te su pribavljena obrazloženja odgovornih osoba o pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2021.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje plana, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2021. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na potraživanja i javnu nabavu.

1. Potraživanja

1.1. Ukupna potraživanja koncem 2021. iznose 1.281.322,00 kn, od čega se na dospjela potraživanja za pružene usluge i ostala nespomenuta potraživanja odnosi 1.146.299,00 kn.

Od dospjelih potraživanja, na potraživanja s rokom dospelosti do godinu dana odnosi se 1.035.548,00 kn, s rokom dospelosti od jedne do tri godine 4.257,00 kn, a na potraživanja starija od tri godine odnosi se 106.494,00 kn.

Za dospjela potraživanja nije obavljen ispravak vrijednosti, a trebao je biti obavljen u iznosu od 108.622,00 kn. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 37.a Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, kojima je propisano da se ispravak vrijednosti potraživanja provodi na kraju godine uzimajući u obzir kašnjenje u naplati preko godinu dana te pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom. Ako se s naplatom potraživanja kasni između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50,0 %, ako se s naplatom kasni iznad tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100,0 %, a ako je nad dužnikom pokrenut stečajni i/ili likvidacijski postupak, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 75,0 %.

Državni ured za reviziju nalaže provoditi ispravak vrijednosti potraživanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

1.2. *Institut prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju te navodi da je u siječnju 2023. donio Odluku o ispravku vrijednosti nenaplativog potraživanja prema kojoj se računovodstvo Instituta zadužuje da obavi ispravak vrijednosti nenaplativog potraživanja u poslovnim knjigama.*

2. Javna nabava

2.1. Planom nabave za 2021. planirana je nabava robe, radova i usluga u vrijednosti od 4.940.095,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (otvoreni postupak 2.508.010,00 kn i postupak jednostavne nabave 2.432.085,00 kn).

Plan nabave i Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljeni su na mrežnim stranicama Instituta i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2021., na temelju otvorenog postupka javne nabave zaključen je jedan ugovor za nabavu roba u iznosu od 309.980,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Na temelju okvirnih sporazuma koje je zaključio Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, zaključeno je devet ugovora o nabavi robe i usluga u vrijednosti od 700.351,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno radova do 500.000,00 kn (jednostavna nabava) iznosila je ukupno 3.877.217,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, a odnosi se na robe u iznosu od 1.206.923,00 kn i usluge u iznosu od 2.527.819,00 kn te na jednostavnu nabavu usluga koje su u vezi s financiranjem iz EU fondova u iznosu od 142.475,00 kn.

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave donesen je u travnju 2017. Navedenim Pravilnikom uređuje se postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kn za nabavu radova. Pravilnikom je, između ostalog, propisano da se provedba postupaka nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn provodi na temelju zahtjeva i izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu po vlastitom izboru, odnosno po potrebi više gospodarskih subjekata. Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za nabavu roba i usluga odnosno do 500.000,00 kn za radove, naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od dva gospodarska subjekta. Institut je pozive na dostavu ponuda prikupljao i od više subjekata. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu. Naručitelj može objaviti poziv na dostavu ponuda na svojim mrežnim stranicama te može odlučiti da postupak jednostavne nabave provede kroz objavu u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Kriterij za dostavu ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Institut nije u 2021. objavljivao pozive na dostavu ponuda na svojim mrežnim stranicama ni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Prema odredbi članka 15. Zakona o javnoj nabavi, pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije. Odredbom članka 4. spomenutog Zakona propisano je da je naručitelj u primjeni navedenog Zakona u odnosu na sve gospodarske subjekte obvezan poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Državni ured za reviziju preporučuje unutarnjim aktom o provedbi postupaka jednostavne nabave utvrditi slučajeve kada pri provedbi postupaka nabave postoji obveza objave poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Instituta i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, čime bi se pridonijelo postizanju veće transparentnosti provođenja postupaka jednostavne nabave.

2.2. *Institut prihvaća preporuku Državnog ureda za reviziju te navodi da će donijeti izmjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u kojima će propisati slučajeve kada pri provedbi postupaka jednostavne nabave postoji obveza objave poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Instituta i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.*

Provedba naloga i preporuka

1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Hrvatskog šumarskog instituta za 2006., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo uvjetno mišljenje. Revizijom za 2021. provjereno je je li Hrvatski šumarski institut postupio prema nalogima danim u prošloj reviziji.

U tablici u nastavku navode se nalozi iz prošle revizije i njihov status.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka*	Status
	1	2	3	4	5
1.	Popis knjiga i bibliotečne građe	2006.	Popis knjiga i knjižnične građe te reviziju knjižnične građe obavljati u skladu s odredbama Pravilnika o reviziji i otpisu knjižnične građe i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	-	provedeno
2.	Rashodi i izdaci	2006.	Za preuzimanje obveza u sljedećem razdoblju pribaviti suglasnost Vlade Republike Hrvatske u skladu s odredbama Zakona o proračunu.	-	provedeno
3.	Javna nabava	2006.	Nabavu roba, radova i usluga obavljati u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.	-	provedeno

*Institut nije bio obavezan dostaviti Plan provedbe naloga i preporuka nakon obavljene financijske revizije za 2006.

1.2. *Institut prihvaća status naloga iz prošle revizije.*